
Vurdér niveauet af jeres samarbejdsrelationer

Netværkscirklen er et redskab, der kan bruges til at skabe overblik over, hvilke former og formaliseringsgrader jeres samarbejdsrelationer har, hvordan I bedst udvikler og plejer dem samt og hvilke nye samarbejder der kunne mangle.

Målgruppe: Alle, der arbejder med samarbejdspartnere uden for biblioteket.

Tid: 1-2 timer på en intern workshop med relevante medarbejdere og ledere.

Med afsæt i netværkscirklen kan I skabe overblik over de formentlig vidt forskellige samarbejdsformer I har og formaliseringsgraden af dem. Et godt overblik over jeres samlede samarbejdsrelationer giver mulighed for aktivt at pleje de eksisterende relationer. Men det åbner også op for at tænke i nye mulige samarbejdsrelationer.

For at blive i stand til at vurdere jeres samarbejdsrelationer er det vigtigt, at alle de eksisterende relationer kommer i spil. Sørg derfor for, at alle de relevante medarbejdere og ledere er til stede under en fælles workshop.

Tip! Redskabet kan med fordel kombineres med "Aktørmapping - guide til at skabe et samarbejdslandkort".

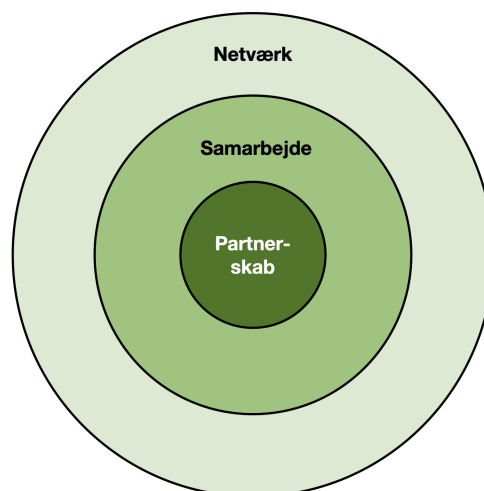
Introduktion til Netværkscirklen

Netværkscirklen er en simpel model i tre niveauer:

- Netværk
- Samarbejde
- Partnerskab

Formålet med modellen er at skabe overblik over jeres forskellige samarbejdsrelationer.

Modellen kan tegnes op på en tavle, når I afvikler en fælles workshop. Det vigtigste at tage med fra modellen er de tre niveauer. I kan derfor frit ændre formatet i modellen og eksempelvis bruge tre A4 ark med hver deres overskrift i stedet. Indholdet i jeres drøftelser er vigtigere end formen på redskabet.



Sådan kan I vurdere formaliseringsgraden af jeres samarbejdsrelationer

1. Tegn en netværkscirke

Tegn den på en tavle, et whiteboard eller et stort stykke papir. Det kan være en fordel at kunne pakke overblikket ned efterfølgende for at samle op på det igen en anden dag.

2. Diskutér og definér, hvad formaliseringsgraderne betyder hos jer

Det er vigtigt, at I er afstemte omkring, hvad de forskellige formaliseringsgrader dækker over i jeres organisation. I kan bruge nogle af følgende spørgsmål til at stille skarpt på forskellene mellem de tre niveauer:

- Hvad er bibliotekets rolle i hhv. et netværk, et samarbejde og et partnerskab? Er det et partnerskab, når I lægger lokaler til eller formidler aktiviteter via jeres kommunikationsplatforme, eller kræver det, at der er fælles projektudvikling og økonomi involveret?
- Er netværk, samarbejder og partnerskaber forankret i organisationen eller hos den enkelte medarbejder?
- Hvornår udfører I kontrakter og hvem underskriver dem? Nogle gange er en uformel aftale på email nok, andre gange skal der måske en reel samarbejdsaftale til. Hvor skelner I?

- Hvordan vedligeholder og udvikler I de netværk, samarbejder og partnerskaber I har?

Anfør eventuelt definitionerne på jeres netværkscirkel.

3. Afgræns eventuelt et område, I vil kortlægge jeres samarbejdsrelationer indenfor

Samarbejdsrelationer kommer i mange størrelser og former. En samarbejdsrelation kan være alt fra én enkelt selvstændig lokal kunstner til alle kommunens skoler gennem et allerede etableret netværk. Det kan derfor være en fordel, at I beslutter jer for, om I vil vurdere samarbejdsrelationerne inden for et særligt område eller på tværs af hele biblioteket. Det kan være I for eksempel har mange samarbejdsrelationer på skoleområdet, og det derfor giver mening at vurdere dem selvstændigt.

4. Få den eksisterende viden på bordet gennem en individuel brainstorm

Sæt tid af til, at I hver for sig nedfælder alle de eksisterende samarbejdsrelationer, I kan komme i tanke om - brug gerne post-its og skriv én relation per post-it. Sørg for at være konkrete. Hvis et samarbejde eksempelvis er koblet op på en bestemt lærer på en skole, skal dette fremgå.

5. Placér i fællesskab sedlerne på netværkscirklen

Når I har udtømt de eksisterende samarbejdsrelationer tager I en snak i plenum, hvor I vurderer den enkelte seddel - det enkelte samarbejdsrelation - og sammen beslutter, hvor på netværkscirklen den hører til.

6. Overblikket over samarbejdsrelationernes formaliseringsgrad kan bruges strategisk på flere måder:

- Hvis det viser sig, at I ikke har klare linjer omkring, hvem der er (og hvem som bør være) ansvarlige for de forskellige samarbejdsrelationer, kan ledelsen bruge overblikket til at træffe beslutning herom.
- Relationer mellem mennesker står aldrig stille. Plejes de ikke, vil de ofte forfalde. Overblikket kan bruges til at træffe beslutninger om, hvilke relationer I bør pleje og udvikle og måske endda hvilke I bør afvikle.
- Hvis I oplever, at der er områder, hvor I slet ikke har samarbejdsrelationer, men som I kan se en værdi i at opdyrke, kan I bruge den viden, I sammen har skabt, til at planlægge opdyrkning af nye samarbejdsrelationer inden for dette område.

Tip! Se også redskabet "Det gode samarbejde - det første og det sidste møde" - og særligt, hvis I står med et samarbejde, som bør afsluttes, eller I ønsker at opdyrke nye relationer.

Husk at...

- Alle samarbejder (uanset niveau) er vigtige for biblioteket. Summen af vores samarbejder er med til at definere vores samlede bibliotekstilbud.
- Samarbejder er dynamiske. Sørg derfor løbende for at revidere niveauerne i jeres samarbejder. Der kan sagtens være tale om et tæt partnerskab med en organisation i en periode, mens det i en anden overgår til at være mere perifert eller decideret passivt.
- Et godt overblik over formaliseringsgraden af vores samarbejdsrelationer kan hjælpe til at skabe spilleregler for handling og udvikling af disse relationer.