

Trinene i målsætningsprocessen er følgende:

a. Drøftelse på personalemøde, hvordan vi kan arbejde med målene i bestillingen (§141 handleplan) fra den kommunale myndighed, som er udformet på baggrund af statusnotat og handleplansmøde med kommunen.

b. Drøft følgende i personalegruppen: Hvad skal vi have fokus på – med udgangspunkt i bestillingen og med henblik på at understøtte mental sundhed og dermed livskvalitet for borgeren.

Tre hovedmål med tilhørende emner til overvejelse, som alle understøtter begrebet mental sundhed:

- **Sociale relationer og netværk**
 - Forholdet til omverdenen
 - Forholdet til andre beboere/borgere
 - Forholdet til verdenen uden for botilbuddet
 - Forholdet til familie

- **Vedligeholdelse og udvikling af kommunikative færdigheder**
 - Udarbejdelse af kommunikationspas
 - På hvilken måde skal borgeren støttes individuelt i sin kommunikation til omverdenen eller omgivelser?
 - Er der brug for kommunikationshjælpemidler?

- **Vedligeholdelse og udvikling af fysiske færdigheder.**
 - Har borgeren særlige fysiske udfordringer?
 - Hvor kan vi understøtte borgeren i selvstændigt at bruge nuværende fysiske kompetencer?

c. Udarbejd delmål i den individuelle plan og understøt evt. med at udfylde et handlekompetenceskema som hjælperedskab, der hvor vi som fagpersoner har fokus på, at der er udviklingsmuligheder hos den enkelte borger. Dette for at blive klogere på hvordan vi kan styrke borgerens handlekompetencer i relation til delmålet.