

Øvelse: Skab et stærkt MED/TRIO-samarbejde

Hvorfor skal I bruge øvelsen?

Øvelsen afklarer MED/TRIO-medlemmers roller, ansvar og ressourcer og lægger grundstenen til et godt samarbejde i udvalget med det fælles mål at udvikle en arbejdspladskultur med tryghed, åbenhed, dialog og fælles retning.

Øvelsen sørger for, at deltageres vigtigste overvejelser og idéer kommer i spil. Det skaber engagement og ejerskab for processen, og en indbyrdes forståelse for hinandens overvejelser og prioriteringer.

Hvornår skal I lave øvelsen?

I skal lave øvelsen, når I vil skabe fælles fodslag i MED/TRIO. Øvelsen er god, når MED/TRIO har fået nye medlemmer, efter en APV eller når I vil skabe fremdrift i arbejdsmiljøarbejdet.

Hvad skal I bruge?

Post its, tuscher og flipover.
A4 ark med spørgsmål (ét på hvert ark – se forslag til spørgsmål nedenfor).
Vælg en facilitator, der er ansvarlig for struktur, rammer og overskuelighed.

Hvor lang tid tager øvelsen?

Afsæt 1-1½ time afhængig af udvalgets størrelse

Sådan gør I - trin for trin

Trin 1: Hold et kort oplæg

Start med et kort oplæg fra facilitator (ca. 5 min) om MED/TRIO-medlemmers roller, ansvar og opgaver. Rund eventuelt af med inspiration fra dette:

”Som MED/TRIO har vi en fælles opgave med at skabe fokus på løbende forbedringer i arbejdsmiljøet. Men før vi kan dét, er det en god idé, at vi ser på rammen for samarbejdet i MED/TRIO og vores egne roller.

I MED/TRIO skal der være plads til en åben og fordomsfri dialog. Vi skal turde sige vores mening om forhold på arbejdspladsen, lytte til hinandens meninger, udfordre hinanden og give rum til at være fagligt uenige.”

Trin 2: Fortæl, hvad der skal ske

Facilitator introducerer øvelsen, tidsramme, og hvilket produkt, der skal komme ud af øvelsen (en flipover med idéer til udviklings- og opmærksomhedspunkter).

I skal nå minimum ét spørgsmål pr. deltager. Gerne to, hvis der er tid. Pointen er, at alle kommer til orde.

Trin 3: Spred A4-arkene med spørgsmål på bord/gulv.

Trin 4: Vælg et spørgsmål

Hver deltager vælger det spørgsmål, som vedkommende er mest interesseret i /optaget af.

Trin 5: Præsenter og begrund

Man præsenterer sit spørgsmål for de andre i MED/TRIO og begrundet, gerne med konkrete eksempler, hvorfor man har valgt netop dette udsagn (start evt. med yngste deltager).

Trin 6: Tal sammen

Man drøfter de valgte spørgsmål og bidrager med viden, idéer og forslag. Pointer og idéer skrives på post its eller direkte på flipover.

Trin 7: Afrund og saml op:

Kategoriser idéer og forslag. Find overlap, mønstre, ligheder og forskelle. Perspektivér fx med ”hvilken effekt vil denne idé/forslag have?”.

Nu har I fået et billede af, hvad der rører sig og er vigtigt for jeres udvalg. Næste skridt er at konkretisere de ideer, I vil arbejde videre med og hvordan. Lav eventuelt handlingsplaner. Det behøver ikke at ske samme dag for alle idéerne.

Øvelse: Skab et stærkt MED/TRIO-samarbejde

Forslag til spørgsmål på A4-ark

Samarbejde internt i MED/TRIO, blikket indad:

- Hvilken slags (stærk) TRIO vil vi gerne være? Hvad vil vi stå for og kendes på? Have særligt fokus på?
- Hvad er vores formelle opgave og evt. underopgaver? Hvad siger lovgivningen?
- Hvilke roller har vi hver især i MED/TRIO? Hvad gør vi for at skabe klare roller i MED-udvalget/TRIO?
- Hvilke metoder kan understøtte struktur og systematik på møderne? Hvad er en god dagsorden til TRIO/MED-møder?
- Hvad gør vi for at skabe fælles mål og retning for arbejdet? Hvilke konkrete mål har vi sat for de resultater, vi ønsker at skabe?
- Hvordan støtter vi hinanden i at være åbne, bevare nysgerrigheden og sikre koblingen til hele arbejdspladsen?
- Hvem kan bestemme hvad, og hvordan sikrer vi, at alle har et medansvar? Hvad kan vi hjælpe hinanden med og hvordan?
- Hvad gør vi ved uenighed eller usikkerhed i gruppen?
- Hvordan sikrer vi gensidig respekt og anerkendelse i kommunikationen?
- Hvad er vi særligt gode til? Allerede godt i gang med?
- Hvordan holder vi fast i det gode MED/TRIO-samarbejde i hverdagen? Og hvordan hjælper vi hinanden, når vi snubler?
- Hvad gør os målrettede, konstruktive og hjælpsomme i vores dialog om de vanskeligheder, vi støder på i opgaveløsningen?
- Hvilke samarbejdsredskaber vil vi bruge – fx referater, notesbøger el. lign?
- Hvad gør vi for at skabe god kommunikation mellem medlemmer i MED/TRIO-udvalget?
- Møder – hvor mange, hvornår og hvor længe? Hvordan understøtter vi som MED/TRIO gode møder?
- Hvem skal bruge tid på hvad og hvornår?

MED/TRIOs samspil med den øvrige personalegruppe, blikket udad:

- Hvad er vores rolle ift. resten af afdelingen/arbejdspladsen?
- Hvordan kan vi bruge vores forskellige roller og positioner, så vi bedst muligt hjælper medarbejderen med at løse kerneopgaven?
- Hvordan fortæller vi vores kolleger om, hvad vi laver som MED/TRIO, og hvordan de kan bruge os?
- Hvordan sikrer vi os, at vores ører fanger de mange forskellige stemmer (meninger, interesser, perspektiver)?
- Hvordan gør vi vores arbejde og drøftelser synlige?
- Hvordan får vi skabt mere interesse og motivation ift. MED/TRIO-arbejdet i personalegruppen?
- Hvordan griber vi som MED/TRIO vores kollegers udsagn og handlinger i "det personlige" og spiller tilbage fra "det professionelle"?
- Hvordan sikrer vi os, at vi går i takt med personalet?

Øvelse: Skab et stærkt MED/TRIO-samarbejde

- Hvem skal informeres om hvad og hvornår? Hvad skal andre undervejs være med til at diskutere, beslutte, komme med ideer til og afprøve?