

# Målformulering med fokus på progression

## - ANBEFALINGER

### 1. Etablér fælles forståelse af borgerens ressourcer og sæt ét mål

For at borgeren kan udvikle sig og øge sin selvstændighed, skal der være fokus på at skabe en fælles forståelse af, hvilke problematikker, der fylder mest i borgerens liv. Det anbefales at sætte ét mål ud fra indgående kendskab til borgeren og ud fra dialog med borgeren og at involvere det samlede team om borgeren for at opnå fælles ejerskab. I forhold til en målgruppe med stort støttebehov, er det vigtigt, at målet er småt og realiserbart. Tiltagene, som sættes i værk for at nå målet, skal være konkrete og gerne være med instruktion med billeder eller video.

### 2. Definér tegn på progression, dokumentér og evaluér

SMTTE står for Sammenhæng, Mål, Tegn, Tiltag og Evaluering. I forbindelse med udarbejdelse af SMTTE-modellen for den enkelte borger, skal der udarbejdes en beskrivelse af hvorfor tiltaget sættes i værk, hvad målet er, hvilke synlige, konkrete og målbare tegn, der er for den udvikling, botilbuddet ønsker at se med borgeren samt beskrivelse af tiltag. Endelig skal der være en plan for evaluering. Den daglige dokumentation af tiltagene og resultatet heraf er helt central for at kunne se et resultat, hvorfor der bør rettes opmærksomhed på at dokumentere de helt små tegn på udvikling. Det anbefales derfor, at der sker systematisk opfølgning og evaluering på, om målet nås og at dette dokumenteres dagligt.

### 3. Skab sammenhæng til den kommunale handleplan og bestilling

Det anbefales at få SMTTE-modellen til at indgå i den daglige praksis. Det er derfor centralt, at botilbuddet tager udgangspunkt i målene i den bestilling, der er udarbejdet fra Myndighedsafdelingen i kommunen. Det befordrer, at der arbejdes i samme retning og at SMTTE-modellen integreres i hverdagen uden, at det opleves som en ekstra byrde.

### 4. Involver interessenter

For at borgeren oplever, at der arbejdes i samme retning, anbefales det at invitere såvel myndighedsbehandlere, repræsentanter fra dagtilbud, pårørende, kontaktpersoner, andre samarbejdspartnere og vigtigst af alt borgeren til møde om planen for indsatsen i botilbuddet.

### 5. Forbered og organisér arbejdet med SMTTE-modellen

#### Udpeg tovholdere til at styre processen

Tovholderne har en vigtig rolle i at styre implementeringsprocessen og i at sikre, at SMTTE-modellen integreres i det daglige arbejde. Herudover er det centralt, at tovholderne har sat sig grundigt ind i SMTTE-modellen med henblik på at kunne undervise personalet, yde sparring, være facilitator og sørge for det praktiske i forbindelse med udarbejdelse af indsatsplanen.

**Ledelsen skal være synlig og have overblik**

For at lykkes med at implementere SMTTE-modellen skal ledelsen være vedholdende og synlig og skabe retning i forhold til at sætte fokus på at få arbejdet systematisk med fastsættelse af mål, løbende opfølgning og evaluering af borgerens progression. Der skal ske ledelsesmæssig prioritering af tid og rum til møder, refleksion og supervision.