

VEJLEDNING: Dagsorden for Tjekpunktmøde	
BESKRIVELSE	Værktøjet består af et skema med forslag til punkter og underpunkter til gennemførelse af et Tjekpunktsmøde hver der dels gøres status på en afsluttet fase og dels vedtages en plan for den kommende fase i RoLM-processen.
FORMÅL	<p>Formålet med brug af værktøjet er at skabe en struktur der giver et godt grundlag for et effektivt og målrettet Tjekpunktmøde.</p> <p>I forbindelse med forberedelse til mødet kan mødekoordinator udsende status-rapporter mv. fra projektet så Styregruppen kan forberede sig på navnlig punkt 2 og 3.</p> <p>Statusrapporterne kan tage udgangspunkt i strukturen fra værktøjet "Evaluering af RoLM-fase". Endvidere kan Styregruppen forberede sig at planlægge den kommende fase ved at udsende strukturen eller evt. et forslag til for planen for den kommende fase med udgangspunkt i værktøjet "Planlægning af RoLM-fase".</p>
ANVENDELSE	Bemærk at værktøjet og vejledningen "Kommunikationsplan fra Tjekpunktmøde" uddyber fjerde punkt i den foreslåede dagsorden.

Dagsorden Tjekpunktmøde

1. Indledning ved Styregruppens formand / mødeleder	Indledende orientering om fremdrift i RoLM-processen og evt. ændringer i rammer og forudsætninger.
2. Evaluering af den afsluttede fase i RoLM-processen	2.A: Status på realiserede mål sammenholdt med opstillede målsætninger for hver af fasens hovedopgaver 2.B: Status på anvendelse af midler i forhold til allokerede midler for hver af fasens hovedopgaver 2.C: Konklusion for hver hovedopgave på baggrund af status på mål og midler 2.D: Beslutning om Godkendelse, Betinget godkendelse eller Afvisning af fasen
3. Planlægning af kommende RoLM-fase	3.A: Afklaring og vedtagelse af mål og midler for hver hovedopgave i den kommende fase 3.B: Udpege centralt ansvarlige og udførende for hver hovedopgave i den kommende fase 3.C: Vedtage overordnet tidsplan for den kommende fase samt start- og sluttidspunkt for hver hovedopgave
4. Kommunikationsplan	Udforme kommunikationsplan i relation til informationsaktiviteter overfor relevante målgrupper i forlængelse af Tjekpunktmødet
5. Evt.	