|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Fase 1:**  **For-formøde** | **Undersøgelsesfase** | **Fase 2:**  **Formøde** | **Fase 3:**  **Tværfagligt møde/Statusmøde** |
| **FORMÅL** | Formålet med for-formødet er at aftale en metodisk fremgangsmåde til afdækning af den specifikke borgers håb og drømme.  Funktionsudredning og handleplan gennemgås evt. rettelser i forhold til funktionsudredning sendes til myndighed.  Der aftales, hvad der skal arbejdes med at undersøge ud fra borgers håb, drømme, ressourcer og livsstil – og hvordan det skal dokumenteres.  Overvej, hvordan borgers stemme bliver hørt. | I perioden mellem for-formøde og formøde skal der undersøges/væres nysgerrig på de punkter der aftales på for-formødet og med de aftalte metoder. | Formålet med formødet er at skabe et samlet billede af borgeren og at lade borger give respons på de foreløbige resultater | Formålet med det tværfaglige møde/statusmødet er at koordinere den videre indsats ift. borgeren og indsatsens mål/delmål. |
| **HVORDAN** | Med afsæt i borgerens funktionsudredning og gældende handleplan aftaler teamet omkring borgeren, hvilke metoder der kan anvendes eller afprøves for at blive klogere på, hvad borgeren kommunikerer. Eksempler på metoder kan bl.a. være:  Brug af videofilmning af borgerens reaktioner i specifikke situationer, hvor borger interagerer og dermed kommunikerer med personale eller andre  Fotografere borgeren i en række (hverdags)situationer som data for en videre vurdering og fortolkning af udtryksmåder  Anvende understøttende redskaber i kommunikationen med borgeren, herunder billeder eller piktogrammer  Gøre sig overvejelser og lægge en plan for, hvordan det pædagogiske personale skal henvende sig til borgeren i undersøgelsen, herunder hvilket kropssprog der bør anvendes, hvor og hvornår kommunikationen skal foregå og hvilken specifik medarbejder det skal være. | Undersøgelser sker både på bosted og i aktivitets- og samværstilbud.  Resultater/iagttagelser dokumenteres til senere brug.  Personalet kan også tage kontakt til andre faggrupper (ergoterapeut, fysioterapeut, neurolog mv.) for at få klarhed om specifikke forhold hos borgeren. | På mødet drøftes borgers håb og drømme ud fra de undersøgelser, der er udført siden for-formødet af personale på bosted og i aktivitets- og samværstilbud.  Borger skal inddrages i formødet for selve oplevelsen af inddragelse og for at have mulighed for at give respons på personalets iagttagelser. Borgerens deltagelse sker på borgerens præmisser og kan eventuelt videofilmes og bidrage til yderligere kvalificering af personalets fortolkninger omkring håb og drømme. | Personalets observationer omkring borger og borgers håb og drømme samt eventuelle forslag til ændringer i indsats og indsatsmål præsenteres til borger og pårørende, som har mulighed for at se data (eksempelvis en videofilm af formødet) og give indspil og kommentarer. Det er centralt at personalets forslag og observationer fremlægges til drøftelse og ikke som færdige forslag.  Borger inddrages mest muligt i samtalen ved mimik og gestusser.  Der er lavet dagsorden, som følges med fokus på sammenhæng, koordinering af indsats og indsatsmål.  Socialfaglig rådgiver eller borgers kontaktperson er ordstyrer. Der tages referat. |
| **OVERVEJ** | Er der andre, der skal involveres i fase 1? | Hvordan kan det dokumenteres? | Hvordan kan borger inddrages? | Hvordan kan borger inddrages?  Hvordan følger vi i dagligdagen op på de aftaler der indgås?? |
| **FORBEREDELSE** | Relevant og tilgængelig skriftlig viden om borgeren, f.eks:  Dagsplan/-struktur (hvordan ser borgerens dag typisk ud og hvilke settings færdes borgeren i?)  Handleplan  Funktionsudredning  Demensskema  Neuropæd. udredning  Og ??? | Undersøge hvilken dokumentation, der er hensigtsmæssig. Kan også aftales på for-formødet. | Opsamling på de aftalte ting fra for-formødet, herunder den tilgængelige dokumentation af undersøgelserne og de samtaler, der har været. | Book mødelokaler og sørg for kaffe/the. |
| **DELTAGERE** | Borgerens kontaktpersoner på bosted og i aktivitets- og samværstilbud og eventuelt andre fra det pædagogiske team. gerne daglig faglig leder på bosted hhv. aktivitets- og samværstilbud. | Kontaktpersoner/undersøgelsesteam, som involverer kollegerne i undersøgelsesfasen. | Borgeren, kontaktpersoner på bosted og i aktivitets- og samværstilbud, gerne daglig faglig leder på bosted hhv. aktivitets- og samværstilbud | Borgeren, pårørende  Kontaktpæd./team botilbud og aktivitets- og samværstilbud,  Afd.leder botilbud og aktivitets- og samværstilbud.  Evt. Socialfaglig rådgiver og  Øvrige tværfaglige samarbejdspartnere |